

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Казанская государственная академия ветеринарной медицины
имени Н.Э. Баумана»

Факультет биотехнологии и стандартизации
Кафедра метрологии и физики

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной и
воспитательной работе
профессор  А.Х. Волков



_____ 2016 г.

ПРОГРАММА Б2.У.1 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

для направления подготовки 27.03.01 «Стандартизация и метрология»

Профиль подготовки – Стандартизация и сертификация

в пищевой промышленности

квалификация - бакалавр

Казань – 2016

Рабочая программа учебной практики

Составили



д.т.н. Шигабиев Т.Н.

доц. А.М. Мухаметшина

асс. Наумова Е.А.

Рассмотрена на заседании кафедры протокол № 6

« 15 » 12 2016 г.

Врио зав. кафедрой, профессор



Л.М. Юсупова

Одобрена:

Председатель методической комиссии,

профессор

« 19 » 12 2016 г.

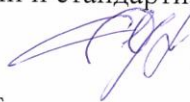


Р.И. Михайлова

Декан факультета биотехнологии и стандартизации,

доцент

« 21 » 12 2016 г.



Р.Н. Файзрахманов

Содержание

Введение	4
1 Цель и задачи учебной практики	4
2 Место практики в структуре ОПОП бакалавриата	5
3 Тип учебной практики, способ проведения	5
4 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики	6
5 Место и организация проведение практики	8
6 Структура и содержание учебной практики	9
6.1 Структура учебной практики	9
6.2 Программа практики, вид занятий	9
6.3 Матрица соотнесения разделов учебной практики и формируемых в них компетенций	11
7 Индивидуальные задания студентам	11
8 Образовательные технологии	12
9 Материально-техническое обеспечение практики	13
10 Отчетность по учебной практике	14
11 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	16
12 Методические рекомендации	19
12.1 Методические рекомендации преподавателям по организации учебной практики	19
12.2 Методические рекомендации для студентов по прохождению учебной практики	20
Приложения	21

Введение

Программа учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) подготовлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 27.03.01 «Стандартизация и метрология» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.03.2015 № 168 и в соответствии с требованиями «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.01 «Стандартизация и метрология» относится к Блоку 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1 Цели и задачи учебной практики:

Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является формирование у обучающихся компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение умениями и навыками самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи учебной практики:

- закрепить и углубить знания по общей теории измерений;
- освоить принципы и методы измерений физических величин;
- знать особенности построения, применения и основные технические характеристики современных средств измерений;
- сформировать умения отличать различные типы средств измерений;
- сформировать умения правильно выбирать и применять средства измерений с учетом их функционального назначения эксплуатационных и метрологических характеристик;
- освоить проведение измерений и исследований по заданной методике с выбором средств измерений и обработкой результатов;
- сформировать умения разрабатывать методики и программы измерений;
- сформировать навыки проведения самостоятельных измерений в условиях лаборатории.

2 Место учебной практики в структуре ОПОП бакалавриата

В соответствии с учебным планом, учебная практика относится к Блоку 2 «Практика», код учебной практики в учебном плане Б2.У.1, проводится во 2 семестре.

Основные навыки, полученные в ходе прохождения учебной практики, могут быть использованы в дальнейшем при изучении блока дисциплин Б1, а также при прохождении производственной практики.

Освоение учебной практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися после освоения дисциплины «Общая теория измерений».

3 Тип учебной практики, способ проведения

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики: стационарная на базе кафедры метрологии и физики ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ, выездная на базе ФБУ «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан».

Форма проведения практики: дискретная, по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

4 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

Прохождение учебной практики направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

а) общекультурных компетенций:

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК- 7);

б) профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности:

производственно-технологическая деятельность:

способность участвовать в разработке проектов стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации и в практической реализации разработанных проектов и программ, осуществлять контроль за соблюдением установленных требований, действующих норм, правил и стандартов (ПК-1);

- выполнять работы по метрологическому обеспечению и техническому контролю; использовать современные методы измерений, контроля, испытаний и управления качеством (ПК-3);

организационно-управленческая деятельность:

- проводить изучение и анализ необходимой информации, технических данных, показателей и результатов работы, их обобщение и систематизацию, проводить необходимые расчеты с использованием современных технических средств (ПК-17);

научно-исследовательская деятельность:

способность принимать участие в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и во внедрении результатов исследований и разработок в области метрологии, технического регулирования и управления качеством (ПК-21).

В результате прохождения учебной практики студент должен:

а) знать:

- основные положения в области измерений;
- особенности построения, применения и основные технические характеристики современных средств измерений;
- классификацию средств и методов измерений;
- методики проведения измерений, обработки и представления экспериментальных данных.

б) уметь:

- использовать контрольно-измерительные приборы для решения технических задач;
- разрабатывать методики и программы измерений;
- правильно выбирать и применять средства измерений с учетом их функционального назначения эксплуатационных и метрологических характеристик;
- проводить измерения и исследования по заданной методике с выбором средств измерений и обработкой результатов;
- давать правильную оценку результатам измерений.

в) владеть:

- типовыми методиками и техникой выполнения измерений различных величин и характеристик и обработки результатов измерений;
- приемами проведения физического измерительного эксперимента.

5 Место и организация проведения практики

Организация практики возлагается на деканат, заведующего кафедрой, ответственной за проведение практики, руководителя практики. График проведения практики рассматривается и утверждается Ученым советом факультета (академии).

Практика проводится на базе кафедры метрологии и физики, лаборатории кафедры метрологии и физики, в ФБУ «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан».

Руководитель практики от академии:

- обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами и строгое соответствие её содержания основной образовательной программе и программе практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка учреждения или организации;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий и оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- проводит промежуточную аттестацию по итогам практики.

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;
- подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка;
- ежедневно вести дневник, своевременно представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

Перед началом практики инженером по охране труда совместно с деканом и руководителем практики от академии проводят инструктаж студентов по технике безопасности.

Во время прохождения практики студенты числятся в качестве практикантов. Запрещается использовать студентов на работах, не связанных с выполнением плана практики. Допускается проведение практики в порядке индивидуальной подготовки у специалистов или рабочих, имеющих соответствующую подготовку.

6 Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы.

6.1 Структура учебной практики

Вид учебной работы	Форма обучения	
	Очная	Заочная
Курс/Семестр	1 / 2	2 / 4
Всего, ч	108	108
Аудиторные занятия, ч:	54	54
Лекции, ч	–	–
Лабораторные занятия, ч	–	–
Практические занятия, ч	54	54
Самостоятельная работа, ч	54	54
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет

6.2 Программа практики, вид занятий

Наименование разделов (этапов практики)	Вид занятия	Трудоемкость, ч	Краткое содержание
Введение	Практическое	2	Организационные этапы учебной практики. Порядок сбора и обработки информации, анализ результатов и структура оформления дневника и отчёта. Инструктаж по технике безопасности при прохождении практики.

Основные положения в области измерений, современное состояние, роль измерений в современном мире	Практическое / Самостоятельное	8/2	<ol style="list-style-type: none"> 1) Общие сведения, понятия и определения; 2) Классификация средств и методов измерений; 3) Основные технические характеристики современных средств измерений; 4) Тенденция развития средств измерений и роль измерений в современном мире
Методики проведения измерений, обработки и представления экспериментальных данных	Практическое / Самостоятельное	22/20	<ol style="list-style-type: none"> 1) Устройство и принцип действия различных средств измерений; 2) Выбор и применение средств измерений с учетом их функционального назначения эксплуатационных и метрологических характеристик; 3) Проведение измерения по заданной методике с выбором средства измерения, обработка результатов, правильная оценка и представление полученных данных
Разработка методики и программы измерений	Практическое / Самостоятельное	22/20	<ol style="list-style-type: none"> 1) Формирование измерительной задачи и описание измеряемой величины; 2) Отбор возможных методов решения измерительной задачи; 3) Выбор методов и средств измерений; 4) Установление последовательности и содержания операций при подготовке и выполнении измерений, включая требования по обеспечению безопасности; 5) Организация и проведение теоретических и экспериментальных исследований по оценке показателей точности разработанной методики измерений; 6) Обработка промежуточных результатов измерений и вычисление окончательных результатов, полученных с помощью данной методики; 7) Разработка проекта документа на методику измерений; 8) Разработка программы измерений.
Оформление отчета по учебной практике	Самостоятельное	12	<ol style="list-style-type: none"> 1) Сбор информации, полученной в ходе прохождения практики; 2) Изучение литературы по теме индивидуального задания; 3) Составление и оформление отчета по учебной практике.
Общий объем, час		108	

6.3 Матрица соотнесения тем/разделов учебной практики и формируемых в них профессиональных и общекультурных компетенций

Тема, раздел практики	Количество часов	ОК-7	ПК-1	ПК-3	ПК-17	ПК-21	Количество компетенций
Введение	2	+					1
Основные положения в области измерений, современное состояние, роль измерений в современном мире	10	+			+		2
Методики проведения измерений, обработки и представления экспериментальных данных	42	+		+	+	+	4
Разработка методики и программы измерений	42	+	+		+	+	4
Оформление отчета по учебной практике	12	+	+		+	+	4
Итого	108						

7 Индивидуальные задания студентам

№ варианта	Тема индивидуального задания
1	Устройство и принцип действия микрометра
2	Устройство и принцип действия штангенциркуля
3	Устройство и принцип действия лабораторных весов
4	Устройство и принцип действия контактного жидкостного термометра
5	Устройство и принцип действия пирометра
6	Устройство и принцип действия дальномера
7	Устройство и принцип действия анемометра
8	Устройство и принцип действия барометра
9	Устройство и принцип действия манометра
10	Устройство и принцип действия рН-метра
11	Устройство и принцип действия анализаторов жидкости
12	Устройство и принцип действия виброметра

13	Устройство и принцип действия шумомера
14	Устройство и принцип действия дозиметра
15	Устройство и принцип действия гигрометра
16	Устройство и принцип действия рентгенометра
17	Устройство и принцип действия жироскопа
18	Устройство и принцип действия ареометра
19	Устройство и принцип действия психрометра
20	Устройство и принцип действия люксметра
21	Устройство и принцип действия фотометра
22	Устройство и принцип действия анализатора молока
23	Устройство и принцип действия колориметра

8 Образовательные технологии

Объем занятий всего 108 часов, в т.ч. аудиторные практические занятия 54 часа. 52 часа, или 96,0 % занятий проходят в интерактивных формах.

В процессе учебной практики предусматривается применение различных активных и интерактивных форм обучения, использование которых позволит реализовать предусмотренные компетенции обучающегося:

- в форме выездных занятий в ФБУ «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан»;
- в форме работы в малых группах по индивидуальному заданию.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

№ п/п	№ раздела (темы)	Форма и её краткое описание	Трудоёмкость (часов)
Практические занятия			
1	Основные положения в области измерений, современное состояние, роль измерений в современном мире	Презентации с использованием различных вспомогательных средств; видеofilm, работа в малых группах, выездное занятие.	8
2	Методики проведения измерений, обработки и представления экспериментальных данных	Презентации с использованием различных вспомогательных средств; работа в малых группах, выездное занятие.	22

3	Разработка методики и программы измерений	Презентации с использованием различных вспомогательных средств; работа в малых группах, выездное занятие.	22
Итого			52

9 Материально-техническое обеспечение практики

При прохождении учебной практики предполагается пользование материально-технической базой ФБУ «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан».

Учебная практика проводится в аудиториях 263 и 317 кафедры метрологии и физики.

Для проведения ознакомительной лекции, аудитория оснащена:

- доска классная, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов, 2 переносных проектора, ноутбук.

Для проведения учебной практики аудитория оборудована:

- компьютеры (15 шт.) с выходом в Интернет и установленным каталогом стандартов;

- микрометры – 5 шт.;
- штангенциркули – 3 шт.;
- психрометры – 2 шт.;
- рефрактометр – 1 шт.;
- микроскопы – 4 шт.;
- барометр – 2 шт.;
- лабораторные весы – 1 шт.;
- рН-метр – 1 шт.;
- амперметры – 2 шт.;
- вольтметры – 2 шт.;
- дозиметр – 1 шт.;
- ареометр – 1 шт.;

- термометр – 2 шт.

При прохождении учебной практики предполагается пользование библиотекой и читальным залом академии.

10 Отчетность по учебной практике

По результатам прохождения учебной практики обучающиеся представляют следующие документы:

- дневник практики (Приложение 1);
- отчет о практике.

Ежедневно в период практики обучающийся кратко излагает в дневнике проделанную им работу. Дневник заверяется руководителем практики и служит основой для написания отчета.

Отчеты пишутся в соответствии с программой учебной практики и индивидуальными заданиями.

В структуру отчета входят следующие элементы:

1. Титульный лист (Приложение 2).
2. Введение.

Указываются: сроки проведения практики, база практики, занимаемые во время практики должности. Приводится аннотация достигнутых за время практики целей и решенных задач.

Общая характеристика учреждения, где проходила практика.

3. Основная часть.

В разделе приводится описание проделанной работы в соответствии с рабочим планом практики и индивидуальным заданием.

4. Заключение.

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

5. Приложения.

Отчет должен быть сжатым, но в то же время полностью отражать существо излагаемых материалов. Требования технической грамотности и культуры изложения являются безусловными. Отчет иллюстрируют эскизами, схемами, фотографиями, допускаются копии рисунков из литературных источников, крупные схемы и чертежи приводятся в приложении.

Отчёт по практике составляется в объёме от 4 страниц.

Отчет должен быть напечатан грамотно и аккуратно шрифтом Times New Roman размером 14 пт. на листах белой бумаги формата А4 с одной стороны листа. Ширина полей: слева - 20 мм, справа - 10 мм, сверху и снизу - 20 мм. Номер страницы отчета проставляют в центре нижней части листа. Схемы, графики и другие графические материалы выполняются карандашом или с использованием средств машинной графики.

Текстовая часть отчета оформляется в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ 7.32 – 2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Отчет готовят в течение всей практики. Для завершения работы над отчетом студентам может быть предоставлено 3-4 дня в конце практики.

Отчет студента-практиканта проверяется преподавателем - руководителем практики. Замечания преподавателя учитываются студентом для внесения изменений в отчет.

Отчет по практике и дневник являются основными документами, подтверждающими работу студента в период практики.

Дневник ведется студентом ежедневно в течение всего периода практики. Он проверяется и визируется руководителями практик от предприятия и от академии. В дневник записываются все виды работ, выполняемых студентом, и данные, необходимые для составления отчета (содержание бесед, учебных занятий на предприятии, экскурсий и т. д.).

Сброшюрованный отчёт подписывается руководителем практики.

Аттестация по итогам прохождения учебной практики – зачет. Оценка (зачтено, не зачтено) по учебной практике выставляется при условии выполнения программы учебной практики с занесением в зачетную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература

Основные источники информации	Кол-во экз.
Метрология. Теория измерений: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Мещеряков, Е. А. Бадеева, Е. В. Шалобаев; под общ. ред. Т. И. Мурашкиной. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 155 с.	ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/viewer/76A1693C-0811-4DC1-9376-61019FE69E16#page/1 Неограниченный доступ из любой точки после регистрации в библиотеке КГАВМ
Мурашкина, Т. И. Теория измерений: учебное пособие / Т. И. Мурашкина [и др.]. - М.: Высшая школа, 2007. - 151 с.	15 в Библиотеке КГАВМ
Кошечкина, И.П. Метрология, стандартизация и сертификация : учебник /И. П. Кошечкина, А. А. Канке. - М. : ФОРУМ, 2008. - 416 с.	10 в библиотеке КГАВМ
Крылова, Д.И. Метрология, стандартизация, сертификация: учебник / Г. Д. Крылова. - 3-е изд. , перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 671 с.	13 в библиотеке КГАВМ
Эрастов, В.Е. Метрология, стандартизация и сертификация: учебное пособие / В. Е. Эрастов. – М.: ФОРУМ, 2008. - 208 с.	10 в библиотеке КГАВМ

б) дополнительная литература

Дополнительные источники информации	Количество экземпляров
Журнал «Законодательная и прикладная метрология»	1 в библиотеке КГАВМ
Журнал «Метрология»	1 в библиотеке КГАВМ
Журнал «Стандарты и качество» + «BUSINESS EXCELLENCE / Деловое совершенство»	1 в библиотеке КГАВМ
Журнал «Измерительная техника»	1 в библиотеке КГАВМ
Латышенко, К. П. Метрология и измерительная техника. Лабораторный практикум: учебное пособие для вузов / К. П. Латышенко, С. А. Гарелина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 216 с.	ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/viewer/59A23683-23BB-42A7-BC81-236429808D95#page/1 Неограниченный доступ из любой точки после регистрации в библиотеке КГАВМ

Для нахождения информации, размещенной в Интернете, рекомендуется применение общепринятых поисковых систем Rambler, Yandex, GOOGLE. В сети Internet имеются материалы на сайтах:

1. Электронные книги Казанской ГАВМ – <http://cit.ksavm.senet.ru/biblio/>
2. База нормативных документов - www.gost.ru
3. База АИСД «Государственный реестр типов средств измерений, допущенных к обращению в РФ» - www.standards.ru
4. ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/> - ресурс, предоставляющий online доступ к научным журналам и полнотекстовым коллекциям книг различных издательств. Работать с ресурсом можно из сети вуза без предварительной регистрации или из любой точки мира, где есть доступ к сети "Интернет", предварительно зарегистрировав свой личный кабинет, находясь внутри сети вуза.
5. ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> это виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих ву-

зов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям. В арсенале ЭБС "ЮРАЙТ" учебники для бакалавров по различным дисциплинам.

6. ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования.

7. ЭБС Библиокомплектатор – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/> - облегчает поиск и систематизацию актуальных источников литературы среди более 400 крупных научных издательств, университетских коллекций авторитетных вузов России, ведущих авторских коллективов и позволяет учебным заведениям, научным и публичным библиотекам, корпоративным подписчикам совершенствовать свои фонды и обеспечивать своим читателям беспрепятственный доступ к ним.

8. Научная электронная библиотека (НЭБ) – Режим доступа: <https://нэб.рф> объединяет фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений, а также правообладателей. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ граждан Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, - от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений.

9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/> - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, на платформе eLIBRARY.RU.

Также предлагается пользование справочно-правовой системой «КонсультантПлюс».

12 Методические рекомендации

12.1 Методические рекомендации преподавателям по организации учебной практики

Прохождение студентами учебной практики осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования. Перечень вопросов, включенных в рабочую программу, может быть изложен с различной степенью глубины в соответствии с объемом часов на самостоятельную работу студентов.

Приступая к практике, необходимо восстановить в памяти основные сведения из курса «Общая теория измерений».

Информация о распределении времени на различные виды занятий практики сообщается преподавателем на вводном инструктаже. Преподаватель дает указания по организации учебной практики, самостоятельной работы студентов, выполнению индивидуальных заданий, оформлению дневника и отчета практики, проведению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации – защиты дневников и отчетов практики.

В процессе чтения предшествующих лекций преподаватель должен формировать у студентов системное представление об изучаемой дисциплине, как науке, формировать профессиональные интересы, воспитывать сознательное отношение к процессу обучения, стремление к самостоятельной творческой работе, всестороннему овладению профессиональными знаниями. В лекциях необходимо использовать внутри- и междисциплинарные логические связи, знание фундаментальных и общепрофессиональных дисциплин, внедрять проблемные лекции, используя обратную связь с аудиторией.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение компьютерного тестирования студентов по материалам лекций и практических занятий. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изучен-

ного теоретического материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию студентов при конспектировании лекционного материала.

12.2 Методические рекомендации для студентов по прохождению учебной практики

До прибытия на место прохождения практики студент должен:

- обязательно присутствовать на организационном собрании на кафедре;
- получить программу практики и индивидуальное задание от руководителя практики от академии;
- пройти инструктаж по технике безопасности в академии.

При прохождении практики студент обязан:

- полностью выполнить задания по программе практики и индивидуальному заданию, выданному кафедрой;
- подчиняться действующим правилам внутреннего трудового распорядка учреждения;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности,;
- соблюдать сроки прохождения практики и не покидать место практики без уважительных причин;
- ежедневно записывать краткое описание выполненных работ;
- составить отчет о практике, который должен быть подписан руководителем практики.

После прохождения практики студент обязан:

- представить в трехдневный срок с момента окончания практики на кафедру руководителю дневник и отчет по практике;
- защитить отчет по практике на комиссии в срок, предусмотренный приказом по академии и распоряжением деканата.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику и проходят ее в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из академии как имеющие академическую задолженность.

Приложение А
(обязательное)
Форма дневника

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «КАЗАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ ИМЕНИ Н. Э. БАУМАНА»
ФАКУЛЬТЕТ БИОТЕХНОЛОГИИ И СТАНДАРТИЗАЦИИ

Кафедра метрологии и физики

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Студента (Ф.И.О.):

Факультет: ФБС

Направление подготовки:

27.03.01 – «Стандартизация и метрология»

Форма обучения - очная

Курс:

Группа:

Место прохождения практики:

Руководитель практики от академии: _____

Руководитель практики от предприятия: _____

Начало практики:

Окончание практики:

1. Индивидуальное задание на практику:

Задание получил: _____

(подпись студента)

2. Содержание работ и результаты

№ п.п .	Дата	Рабочее место	Основное содержание выполняемой работы и ее результаты	Подпись руководителя практики

Заключение руководителя практики

Приложение Б
(обязательное)

Форма титульного листа отчета

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «КАЗАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ ИМЕНИ Н. Э. БАУМАНА»
ФАКУЛЬТЕТ БИОТЕХНОЛОГИИ И СТАНДАРТИЗАЦИИ

Кафедра метрологии и физики

ОТЧЕТ

по учебной практике

Направление подготовки

27.03.01 – «Стандартизация и метрология»

Студента курса группы

(Фамилия, имя и отчество)

Руководители:

(Фамилия, имя и отчество, должность
на предприятии)

(Фамилия, имя и отчество, должность, ученая степень,
ученое звание)

Казань 20_

**ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ
ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:

д.т.н. Шигабиев Т.Н.

доц. А.М.Мухаметшина

асс. Наумова Е.А.