

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Казанская государственная академия ветеринарной медицины имени  
Н.Э. Баумана»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ



\_\_\_\_\_ Р.Х. Равилов

\_\_\_\_\_ 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об апелляции федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанская государственная академия ветеринарной медицины  
имени Н.Э. Баумана»

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО  
Казанская ГАВМ

« 31 » 10 2016 г.,

протокол № 12



Казань – 2016

## Содержание

1.	Назначение и область применения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Термины, определения, обозначения и сокращения	3
4.	Общие положения	4
5	Заключительные положения	6
	Приложение	7

## **1. Назначение и область применения**

1.1. Настоящее положение об апелляции федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанская государственная академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана» (далее ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ) является дополнением к Правилам приема в ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ и определяет процедуру апелляции.

## **2. Нормативные ссылки**

2.1. В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об образовании в Российской Федерации».

– Приказ Минобрнауки России от 29.07.2016 № 921 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. N 1147» (Зарегистрировано в Минюсте России 19.08.2016 № 43319);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанская государственная академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана» (далее – Правила приема);

– Устав ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ.

## **3. Термины, определения, обозначения и сокращения**

**Апелляция** - письменное заявление от лиц, поступающих в ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ, о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного (аттестационного) испытания или об ошибочности его результатов.

**Апелляционная комиссия** - комиссия по рассмотрению жалоб от лиц, поступающих в ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ по результатам внутренних вступительных (аттестационных) испытаний.

**Вступительное (аттестационное) испытание** - вступительные экзамены (собеседования), проводимые ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ самостоятельно.

#### **4. Общие положения**

4.1. По результатам вступительного испытания, проводимого ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

4.2. Апелляция подается одним из следующих способов:

а) заявление на апелляцию (приложение 1) предоставляется поступающим или доверенным лицом в ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ, уполномоченному должностному лицу ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ, проводящему прием документов в здании иной организации или в передвижном пункте приема документов;

б) направляются в ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ через операторов почтовой связи общего пользования.

4.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

4.5. Поступающий (доверенное лицо) по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме совершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Пункт 1 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16)).

4.6. При рассмотрении апелляции по вступительным испытаниям по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

4.7. При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;

б) для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика;

в) для слепоглухих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

4.8. Не рассматриваются апелляции поступающих, удаленных со вступительного испытания за нарушения правил поведения на вступительных испытаниях.

4.9. Дополнительный опрос поступающих, внесение исправлений в работы и листы ответов не допускается.

4.10. Апелляция о нарушении процедуры вступительного испытания подается поступающим до ухода с пункта проведения вступительного испытания.

4.11. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора академии создается апелляционная комиссия, назначается ее председатель. Председатель организует работу и контролирует единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих, участвует в работе апелляционной комиссии.

В состав апелляционной комиссии включаются председатели соответствующих предметных комиссий, и два члена по каждой предметной комиссии.

4.12. Поступающий, претендующий на пересмотр оценки, полученной на вступительных испытаниях, должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

4.13. В случае проведения выездного вступительного испытания ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ обеспечивает рассмотрение апелляций в месте проведения вступительного испытания.

4.14. В случае проведения вступительного испытания в письменной форме в виде бланкового тестирования поступающему во время апелляции предъявляются для ознакомления:

титальный лист работы, собственноручно заполненный и подписанный поступающим в соответствии с Положением о вступительных испытаниях ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ;

бланк листа ответов, собственноручно заполненный поступающим в соответствии с Положением о вступительных испытаниях ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ;

компьютерную распечатку варианта тестового задания в соответствии с номером варианта, собственноручно записанным поступающим на бланке листа ответа в соответствии с Положением о вступительных испытаниях ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ;

утвержденную ответственным секретарем Приемной комиссии или его заместителем таблицу правильных ответов на представленный вариант тестового задания.

4.15. Черновики письменной работы на апелляции поступающему не предъявляются и апелляционной комиссией не рассматриваются.

4.16. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

4.17. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Повторная апелляция для поступающих не назначается и не проводится.

4.18. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись). В соответствии с решением апелляционной комиссии вносятся изменения оценки в работу поступающего, его экзаменационный лист и производятся соответствующие изменения в базе данных информационной системы Приемной комиссии.

4.19. Заявление поступающего и протокол рассмотрения апелляции хранится в личном деле поступающего.

4.20. После окончания работы апелляционной комиссии экзаменационные работы для просмотра не выдаются и апелляционные заявления по данному предмету не принимаются.

## **5. Заключительные положения**

Настоящее Положение, а так же изменения и дополнения к нему утверждаются ректором академии.

Председателю апелляционной  
комиссии ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ

Абитуриента (доверенного лица)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Специальность/направление

\_\_\_\_\_

№ экз.листа \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть оценку, полученную мной (абитуриентом) на  
вступительном испытании по

\_\_\_\_\_

(предмет)

в связи с тем, что

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись абитуриента, (доверенного лица)

\_\_\_\_\_ (подпись законного представителя)